**Mario Antonio Sandoval López**

Rincón del Prado # 136, Col. Rinconada de los Andes

San Luis Potosí, SLP.

Fecha de Nacimiento: 18 de Agosto de 1974

Teléfono casa: (444) 254 12 90

Teléfono móvil: (444) 848 12 05

Email: [antsandoval@yahoo.com.mx](mailto:antsandoval@yahoo.com.mx)



**PERFIL**

Contador Público con especialidad en impuestos, y más de 10 años de experiencia en el área contable, cálculo de impuestos, análisis de información financiera, procesos de auditoría y controles internos. Me considero un buen comunicador con habilidades para negociar. Me adapto rápidamente a situaciones cambiantes, soy muy ordenado y estoy acostumbrado a trabajar bajo presión.

**EXPERIENCIA / DESARROLLO PROFESIONAL**

***Gestamp San Luis Potosí, SAPI de C.V.***

*PERIODO: Julio 2018– Febrero 2020*

*POSICION: Contador General*

Principales Funciones: Responsable de supervisar y dar seguimiento a procesos del departamento de contabilidad e impuestos; supervisión a equipos de cuentas por cobrar, cuentas por pagar y facturación; coordino y superviso la ejecución de cierres contables mensuales, preparo conciliación de saldos contables y seguimiento a diferencias, supervisión de cálculo y presentación mensual de impuestos federales y declaración anual; envío al SAT de contabilidad electrónica. Realizo registros contables relacionados con pasivos, depreciaciones y amortizaciones, así como procesos semanales de pagos a proveedores vía banca electrónica, y preparación de flujos de efectivo semanales. Soy responsable de atender y dar seguimiento a procesos de auditoría externa, así como al seguimiento y aplicación de controles internos para actividades en diferentes departamentos en la Compañía. Preparo informes de cierre mensual y KPI´s semanales para Gerencia de Planta, y estados financieros trimestrales para corporativo, analizando variaciones en resultados contra presupuesto e impactos fiscales.

***Del Moral Empresarial, S.C.***

*PERIODO: Julio 2016 – Junio 2018*

*POSICION: Contador*

Principales Funciones: En esta firma contable estuve a cargo de preparar y realizar registros contables y cálculo de impuestos mensuales para los clientes de la firma, presentar contabilidad electrónica e información fiscal ante el SAT, declaraciones informativas y declaraciones anuales. Realizaba cierres contables mensuales y daba seguimiento a conciliaciones de saldos, atención de requerimientos y auditorías externas. Realizaba además estados financieros bajo NIF Mexicanas; preparaba y presentaba información trimestral ante la Secretaría de Economía e INEGI. Supervisaba 2 auxiliares y coordinaba información con el equipo de nóminas.

***Honeywell Automotive de México, S. de R.L. de C.V.***

*PERIODO: Junio 2010 – Marzo 2016*

*POSICION: Líder de Contabilidad*

Principales Funciones: Responsable de preparar y consolidar la información financiera para fines locales (estatutarios). Supervisión del cierre contable mensual; conciliación de saldos de las cuentas contables (analizando y dando seguimiento a variaciones), preparación de estados financieros bajo NIF de México, coordinación de los procesos de auditoría externa dentro de la compañía; planeación, organización, seguimiento y entrega a auditores externos de la información financiera y políticas de control de cada una de las áreas en la empresa. Coordinación con el equipo de Impuestos para calcular provisiones mensuales de Impuesto sobre la Renta / Participación de Utilidades; así como el cálculo de ISR anual e impuestos diferidos; llenado de declaraciones anuales, anexos de dictamen fiscal, entrega de información solicitada por el INEGI y el RNIE cada mes, y preparación de información relacionada con el estudio de Precios de Transferencia. Experiencia en documentación de procesos, y creación de manuales de procedimientos, así como entrenamiento a terceros en la implementación de los mismos.

***Cummins Filtración, S. de R.L. de C.V.***

*PERIODO: Agosto 2008 – Marzo 2010*

*POSICION: Coordinador de Impuestos y Legal*

Principales Funciones: Responsable del cumplimiento de las obligaciones fiscales de la compañía. Determinación del cálculo mensual y anual de los impuestos federales y locales (ISR, IVA, Impuesto Sobre Nóminas); llenado de declaraciones anuales y dictamen fiscal; preparación y seguimiento a información mensual para solicitudes de devolución de saldos a favor de IVA; coordinación y entrega de información solicitada por los auditores externos para procesos de auditoría financiera (incluyendo otras áreas o equipos dentro de la Compañía); preparación y cálculo de impuestos diferidos; atención de requerimientos y visitas domiciliarias efectuadas por la autoridad. Responsable de dar seguimiento a los asuntos legales que involucraban a la Compañía (contratos, demandas, notificaciones, entre otras).

***Con Ciencia Tributaria, S.C.***

*PERIODO: Enero 2002 – Julio 2008*

*POSICION: Gerente de Auditoría*

Principales Funciones: Responsable de preparar, planear, coordinar y llevar a cabo los procesos de auditoría externa (financiera y con fines fiscales) para los clientes de la firma; revisión de procedimientos y políticas de control interno; preparación y llenado de los anexos del dictamen fiscal, cálculo y determinación de variaciones o diferencias en impuestos federales (ISR, IVA) causados por los clientes. En este periodo estuve a cargo de un equipo de 8 personas (auxiliares de la firma).

***Con Ciencia Tributaria, S.C.***

*PERIODO: Enero 1998 – Enero 2002*

*POSICION: Auxiliar de Auditoría*

Principales Funciones: Revisión de información financiera y cálculos de impuestos en las empresas clientes de la firma; preparación y llenado de declaraciones anuales y de anexos del dictamen fiscal; preparación y llenado de cedulas de auditoria; revisión documental y de comprobantes fiscales; revisión de provisiones, depreciaciones y controles internos en diferentes ciclos de negocio.

***Ruiz Urquiza y Cía., S.C. (Oficina Arthur Andersen San Luis Potosí)***

*PERIODO: Junio 1996 – Marzo 1997*

*POSICION: Miembro del Staff de Impuestos*

Principales Funciones: Determinación y cálculo de impuestos federales, y en general de información financiera relacionada con impuestos; revisión documental y de comprobantes fiscales; revisión a bases de impuestos de nómina y de IMSS / INFONAVIT; preparación de información para solicitudes de saldos a favor de IVA.

**EDUCACION**

Licenciatura: Contador Público por la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, egresado en 1996, cédula profesional número 2613394.

Estudios de Posgrado: Especialidad en Impuestos en la Universidad Panamericana, sede Guadalajara.

Febrero – Diciembre 1998.

**DIVERSOS**

IDIOMAS: inglés hablado y escrito al 90%.

ERP: Microsoft Office, buen conocimiento de sistemas Contpaq y SAP.