

LCE. Jorge Cervantes Godínez

Edad: 36 años
Teléfono: 871 7279661
Correo electrónico: jorge.cervantesg@hotmail.com
Domicilio: Madrigal 715 Int.10 Dpto.14, Fracc. La Moreña
San Luis Potosí, San Luis Potosí.



Objetivo

Desempeñar, aplicar, compartir y desarrollar los conocimientos, experiencias y capacidades adquiridos en las áreas administrativas y operativas en nueve años de experiencia; cumplir con los objetivos establecidos a corto plazo y lograr consolidar las metas planteadas, con la implementación de estrategias para lograr excelentes resultados en la labor y áreas asignadas, siempre fomentando el trabajo en equipo.

Experiencia

- | | | |
|--|-------------------------------------|--------|
| AGOSTO 2017 – MAYO 2019 | Aduana de Nogales, Sonora
México | |
| Subadministrador de Informática y Contabilidad | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Coordinación, organización, seguimiento, supervisión y dirección de área.• Administración de personal.• Atención a Agentes Aduanales, Empresas del Sector Privado y Contribuyentes con soporte Lega-Aduanal.• Coordinación con Autoridades Federales y Extranjeras en materia de Comercio Exterior y Seguridad Nacional.• Supervisión y coordinación de operación de Importación/Exportación (Carretero y Ferroviario)• Generación e implementación de indicadores de productividad y servicio en Aduana• Análisis documentación aduanal: Importación y Exportación, Operaciones Virtuales, Cambios de Régimen, Regularizaciones, Tránsitos (Materia Prima, Maquinaria, Equipo y herramental, Producto Terminado, Desperdicio).• Analizar y comprobar el correcto pago de pedimentos y cumplimiento de Regulaciones y Restricciones No Arancelarias (Permisos Previos, Cartas Cupo, Cuotas Compensatorias, Normas Oficiales Mexicanas)• Conocimiento de manejo de IMMEX• Analizar la correcta aplicación de preferencias arancelarias y programas de fomento. (IMMEX, PROSEC, Regla Octava, Empresa Certificada, Revisión en Origen).• Justificación de pedimentos• Experiencia aplicación Ley Aduanera, RGCE, LCE, CFF, demás relacionadas con la materia. | | |
| OCTUBRE 2015 – JULIO 2017 | Aduana de Colombia, Nuevo León | México |
| Subadministrador de Informática y Contabilidad | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Coordinación, organización, seguimiento, supervisión y dirección del área.• Administración de Personal.• Atención a Agentes Aduanales, Empresas del Sector Privado y Contribuyentes con soporte Lega-Aduanal.• Coordinación con Autoridades Federales y Extranjeras en materia de Comercio Exterior y Seguridad Nacional.• Supervisión y coordinación de operación de Importación/Exportación (Carretero)• Análisis documentación aduanal: Importación y Exportación, Operaciones Virtuales, Cambios de Régimen, Regularizaciones, Tránsitos, Recinto Fiscalizado (Materia Prima, Maquinaria, Equipo y herramental, Producto Terminado, Desperdicio). | | |

- Analizar y comprobar el correcto pago de pedimentos y cumplimiento de Regulaciones y Restricciones No Arancelarias (Permisos Previos, Cartas Cupo, Cuotas Compensatorias, Normas Oficiales Mexicanas)
- Analizar la correcta aplicación de preferencias arancelarias y programas de fomento. (IMMEX, PROSEC, Regla Octava, Empresa Certificada, Revisión en Origen).
- Justificación de pedimentos
- Supervisión y análisis de operaciones de comercio exterior en materia de Hidrocarburos.
- Experiencia aplicación Ley Aduanera, RGCE, LCE, CFF, demás relacionadas con la materia.

MARZO 2015 – SEPTIEMBRE 2015 Aduana de Torreón, Coahuila México
Subadministrador de Aduana

- Coordinación, organización, supervisión y dirección de las áreas de Vigilancia y Control, Operación Aduanera, Informática y Contabilidad y Trámites y Asuntos Legales.
- Administración de Personal.
- Atención a Agentes Aduanales, Empresas del Sector Privado y Contribuyentes con soporte Lega-Aduanal.
- Coordinación con Autoridades Federales en materia de Comercio Exterior y Seguridad Nacional.
- Supervisión y coordinación de operación de Importación/Exportación (Carretero)
- Análisis documentación aduanal: Importación y Exportación, Operaciones Virtuales, Cambios de Régimen, Regularizaciones, Tránsitos, Recinto Fiscalizado (Materia Prima, Maquinaria, Equipo y herramental, Producto Terminado, Desperdicio).
- Analizar y comprobar el correcto pago de pedimentos y cumplimiento de Regulaciones y Restricciones No Arancelarias (Permisos Previos, Cartas Cupo, Cuotas Compensatorias, Normas Oficiales Mexicanas)
- Analizar la correcta aplicación de preferencias arancelarias y programas de fomento. (IMMEX, PROSEC, Regla Octava, Empresa Certificada, Revisión en Origen).
- Justificación de pedimentos
- Experiencia aplicación Ley Aduanera, RGCE, LCE, CFF, demás relacionadas con la materia.

FEBRERO 2014 – MARZO 2015 Aduana de Torreón, Coahuila México
Jefe de Departamento de Vigilancia y Control

- Coordinar, organización, supervisión y dirección del personal Oficiales de Comercio Exterior en puntos tácticos (Aeropuertos Internacionales).
- Atención a Agentes Aduanales, Empresas del Sector Privado y Contribuyentes/pasajeros con soporte Lega-Aduanal.
- Coordinación con SEDENA situaciones eminentes de riesgo para el personal y usuarios de la Aduana.
- Supervisión de armamento, cartuchos y patrullas, control de accesos a las instalaciones de la Aduana.
- Gestión ante la SEDENA para capacitación de Oficiales de Comercio Exterior.
- Análisis documentación aduanal: Importación y Exportación.
- Analizar y comprobar el correcto pago de pedimentos y cumplimiento de Regulaciones y Restricciones No Arancelarias (Permisos Previos, Cartas Cupo, Cuotas Compensatorias, Normas Oficiales Mexicanas)
- Analizar y comprobar el correcto pago de impuestos de pasajeros
- Despacho de pasajeros
- Experiencia aplicación Ley Aduanera, RGCE, LCE, CFF, demás relacionadas con la materia.

SEPTIEMBRE 2011 – ENERO 2014 Aduana de Torreón, Coahuila México
Oficial de Comercio Exterior

- Despacho de pasajeros, verificación de mercancías, cobro de impuestos, modulación de pedimentos
- Analizar y comprobar el correcto pago de impuestos de pasajeros
- Encargado de punto táctico en Aeropuerto de Torreón, Coahuila y Durango.
- Encargado del departamento de Vigilancia y Control.

JULIO 2010 – SEPTIEMBRE 2011 Aduana Piedras Negras, Coahuila México
Oficial de Comercio Exterior

- Despacho de pasajeros, verificación de mercancías, cobro de impuestos, modulación de pedimentos.
- Analizar y comprobar el correcto pago de impuestos de pasajeros.
- Encargado del departamento de Vigilancia y Control.

ABRIL 2010 – JULIO 2010 Servicio de Administración Tributaria México

- Curso de formación para Oficial de Comercio Exterior. Campo No. 1 de la SEDENA, “Segunda Generación”.

ENERO 2010 - ABRIL 2010 INEGI Pachuca, Hidalgo México

- Coordinador municipal. Coordinación y supervisión del censo de vivienda en tres municipios del estado de Hidalgo.

Formación académica

2001-2006 Universidad Autónoma de Hidalgo Hidalgo

- Licenciatura en Comercio Exterior
- Cedula Profesional 6908294.

Aptitudes

Coordinación y dirección de área
Administración personal
Capacidad para resolver problemas
Iniciativa y creatividad
Liderazgo
Responsabilidad
Versatilidad
Lealtad
Trabajo en Equipo
Facilidad de Palabra
Actitud de servicio